

Azienda sanitaria locale 'TO5'

**Bando integrale n. 2 concorsi pubblici per Dirigente medico di Pediatria e Medicina Interna.**

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO**

In esecuzione delle deliberazioni n. 360 del 20/04/2017 e n. 361 del 20/04/2017 sono indetti pubblici concorsi per titoli ed esami per la copertura in ruolo presso l' A.S.L. TO5 di:

- **n. 1 posto di dirigente medico – PEDIATRIA**
- **n. 1 posto di dirigente medico – MEDICINA INTERNA**

A ciascuna posizione funzionale è attribuito il trattamento economico previsto dalle disposizioni di legge nonché dal C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria vigente.

Possono partecipare ai concorsi coloro che sono in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal D.P.R. n. 483 del 10/12/1997 e precisamente:

**REQUISITI GENERALI**

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabiliti dalle leggi vigenti. Ai sensi dell'art. 38 del D. L.vo 165/2001 e dell'art. 3 del D.P.C.M. 7/2/1994 n. 174 l'accesso all'impiego è esteso ai cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti requisiti:
  - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
  - adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell' idoneità fisica all'impiego, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, è effettuato, a cura dell'A.S.L., prima dell'immissione in servizio.

**REQUISITI SPECIFICI**

- a) laurea in medicina e chirurgia;
- b) abilitazione all'esercizio della professione medico - chirurgica;
- c) specializzazione nella disciplina del concorso cui il candidato intende partecipare (PEDIATRIA ovvero MEDICINA INTERNA).

Ai sensi dell'art. 56 del d.P.R. n. 483/1997 alla specializzazione ed al servizio nella disciplina sono equivalenti la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II livello dirigenziale del personale del S.S.N. Il personale del ruolo sanitario in servizio a tempo indeterminato alla data di entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997 è esentato dal possesso del requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data per la partecipazione ai concorsi presso le A.S.L. e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 74 del D.P.R. n.483/97, così come integrato dell'art. 8 del D.Leg.vo 28/7/2000 n. 254, la specializzazione nella disciplina del concorso può essere sostituita da specializzazione in disciplina affine.

- d) iscrizione all'Albo dell' Ordine dei Medici. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## **DOMANDA DI AMMISSIONE**

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda sottoscritta, redatta in carta semplice, all'**A.S.L. TO 5 – Ufficio Protocollo – P.zza Silvio Pellico,1 10023 - CHIERI (TO)**, entro le ore 12,00 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Le domande possono essere inviate trasmissione telematica dall'indirizzo di posta elettronica certificata del candidato all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Azienda: [protocollo@cert.aslto5.piemonte.it](mailto:protocollo@cert.aslto5.piemonte.it).

Sarà ritenuta irricevibile la documentazione inviata da casella di posta elettronica semplice (@libero.it, @gmail.com) anche se indirizzata alla PEC aziendale. L'istanza e tutta la documentazione allegata devono essere inviate in un unico file in formato PDF e non deve superare la dimensione complessiva di 10 MB;

Il termine sopraindicato è perentorio e non si terrà alcun conto delle domande, dei documenti e dei titoli comunque presentati o spediti dopo la scadenza, quale ne sia la causa, anche se non imputabili al candidato.

Gli aspiranti sotto la propria responsabilità devono indicare nella domanda (datata e firmata):

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) il possesso della cittadinanza italiana, o di uno dei Paesi della U.E. (in quest'ultimo caso specificare i requisiti sostitutivi di cui al D.P.C.M. 7/2/1994);
- d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- e) le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale, gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico che escludano dalla nomina agli impieghi presso P.A. Si precisa che ai sensi di legge la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In caso negativo dichiarare espressamente di non averne riportate;
- f) i titoli di studio posseduti;
- g) la posizione nel riguardo degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- i) il possesso dei requisiti specifici per l'ammissione al concorso;
- l) il possesso di eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- m) l'autorizzazione all'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Leg.vo n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i candidati portatori di handicap hanno facoltà di indicare nella domanda di partecipazione al concorso l'ausilio necessario in relazione al proprio stato per sostenere le prove d'esame.

L'A.S.L. TO5 non assume responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o per il caso di dispersioni di comunicazioni in dipendenza di inesatta o di non chiara trascrizione dei dati anagrafici e dell'indirizzo da parte dei candidati, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo medesimo dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione al concorso, redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, i concorrenti devono allegare:

- 1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;
- 2) documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando (da dichiarare con autocertificazione ai sensi di legge o da allegare alla domanda);
- 4) tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- 5) ricevuta del c/c postale comprovante il versamento della tassa concorso di Euro 5,16, non rimborsabile, da effettuarsi sul c/c n. 12444105, intestato A.S.L. TO5 – Servizio Tesoreria – Piazza Silvio Pellico, 1 – 10023 CHIERI (TO), specificando nella causale il concorso a cui si intende partecipare;
- 6) elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato.

I titoli devono essere prodotti in originale o copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Le pubblicazioni devono essere prodotte ed edite a stampa.

Nella certificazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrano o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n. 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio.

Nella domanda di ammissione al concorso l'aspirante deve indicare il domicilio presso il quale deve ad ogni effetto essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

### **ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

L'esclusione dal concorso è disposta dal Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale TO5 con provvedimento motivato, da notificarsi ai candidati esclusi entro trenta giorni dall'esecutività della relativa determinazione.

### **PROVE DI ESAME**

Le prove di esame sono le seguenti:

**Prova scritta:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

**Prova pratica:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso.

La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

**Prova orale:** sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché su compiti connessi alla funzione da conferire.

Il diario delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale “Concorsi ed esami”, non meno di 15 gg. prima dell’inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con raccomandata con avviso di ricevimento non meno di 20 gg. prima dell’inizio delle prove.

### **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

La Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

a) 20 punti per i titoli;

b) 80 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

a) 30 punti per la prova scritta;

b) 30 punti per la prova pratica;

c) 20 punti per la prova orale.

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti :

a) titoli di carriera : 10;

b) titoli accademici e di studio: 3;

c) pubblicazioni e titoli scientifici: 3;

d) curriculum formativo e professionale: 4;

I punteggi per i titoli sono distribuiti secondo i criteri di cui agli artt. 11 e 27 del D.P.R. n. 483/1997.

### **VALUTAZIONE DELLE PROVE D’ESAME**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritte e pratiche è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici, di almeno 14/20.

L’ammissione alla prova pratica ed a quella orale è subordinata al raggiungimento nella prova precedente del sopra specificato punteggio minimo.

### **CONFERIMENTO DEI POSTI**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l’ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l’osservanza a parità di punti, delle preferenze previste dall’articolo 5 del decreto del Presidente della repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Il possesso di detti titoli di preferenza deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione al concorso.

### **GRADUATORIA**

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni di cui all’articolo 16 del d.P.R. 9/5/1994, n.487, e successive modificazioni ed integrazioni.

La graduatoria del concorso è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

La graduatoria del concorso resta valida per 3 anni dalla data della pubblicazione per eventuali coperture di posti per i quali il concorso è stato bandito e che successivamente entro tale data dovessero rendersi disponibili.

Le relative nomine saranno disposte al verificarsi delle singole vacanze.

### **ADEMPIMENTI DEI VINCITORI E ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il vincitore sarà invitato ad autocertificare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l’accesso al rapporto di lavoro:

1) estratto per riassunto dell’atto di nascita ;

- 2) certificato di cittadinanza italiana;
- 3) certificato di godimento dei diritti politici;
- 4) certificato generale del casellario giudiziale;
- 5) titolo di studio e specializzazione richiesti dall'avviso pubblico;
- 6) la posizione nei confronti degli obblighi militari;
- 7) residenza;
- 8) altri titoli che danno diritto ad usufruire della riserva, precedenza e preferenza a parità di valutazione;  
Sarà altresì invitato a produrre:
- 9) certificato di idoneità fisica all'impiego da richiedersi al servizio di medicina legale della sede di destinazione;
- 10) n. 2 fotocopie del codice fiscale.

Le autocertificazioni di cui ai precedenti punti, verranno effettuate utilizzando apposito modulo, che verrà consegnato all'interessato dall'ufficio assunzioni.

I documenti di cui sopra dovranno essere prodotti entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di ricevimento della relativa comunicazione da parte dell'Azienda Sanitaria Locale A.S.L. TO 5 .

In mancanza di accordo tra le parti relativamente alla data di assunzione, il vincitore dovrà prendere servizio non oltre 15 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione dei documenti, pena la non stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il vincitore è tenuto, altresì a dichiarare, sotto la propria responsabilità, il possesso della patente di guida e, in caso affermativo, è tenuto, se necessario, a guidare gli autoveicoli di proprietà dell'Azienda nonché al trasporto e custodia degli strumenti di proprietà dell'Azienda, di tale custodia rispondendone a norma del codice civile.

La nomina decorre, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva assunzione in servizio. L'ingresso in servizio è comunque subordinato alla condizione che non sussista alcun rapporto di lavoro dipendente pubblico o privato o di natura convenzionale con il S.S.N., nonché attività che possono configurare conflitto con lo stesso ai sensi dell'art. 4 punto 7 della legge 30/12/1991, n. 412.

Il candidato assunto è soggetto all'obbligo del periodo di prova di cui all'art. 14 del citato C.C.N.L. per l'area della dirigenza medica e veterinaria dell'8/6/2000.

## **DECADENZA**

Decade dall'impiego chi abbia conseguito la nomina mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Il provvedimento di decadenza è adottato con determinazione del Direttore Generale dell' A.S.L. TO5.

Nel caso che il posto messo a concorso resti scoperto per rinuncia o decadenza del vincitore, l' A.S.L. TO5 potrà procedere ad altra nomina in prova secondo l'ordine della graduatoria stessa.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ex art. 7, comma 1, del d. l.vo 165/2001.

Il presente bando viene emesso tenuto conto dei benefici riservati agli invalidi ed agli altri aventi diritto previsti dalla legge 12/3/1999 n. 68 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme di cui al D.P.R. 487/94, al citato D.P.R. n.483 del 10/12/1997, nonché da altre norme di legge e regolamenti in vigore.

L'A.S.L. TO5 si riserva la facoltà di modificare in tutto o in parte o revocare il presente bando di concorso dandone comunicazione agli interessati senza che possa dai medesimi essere accampato qualsivoglia diritto o pretesa.

Si fa presente che il sorteggio di cui all'art. 6 D.P.R. 10/12/1997, n. 483 avrà luogo alle ore 11 del 5° giorno successivo alla data di scadenza del presente bando, presso la sede di Chieri – Piazza Pellico, n. 1.

Qualora detto giorno sia festivo o coincidente con il sabato, sarà effettuato il primo giorno successivo non festivo.

Gli eventuali ulteriori sorteggi che si rendessero successivamente necessari avranno luogo ogni terzo giorno a partire da quello successivo a quello del sorteggio precedente, nella stessa sede e alla stessa ora.

Il presente comunicato ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati.

Per ogni altra comunicazione, rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'A.S.L. TO5 – Piazza Pellico, 1 - Chieri tel. 011/94293416.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(dott. Massimo UBERTI)

All' A.S.L. TO5  
Piazza Silvio Pellico,1  
10023 CHIERI (TO)

Il sottoscritto ..... (cognome e nome), nato a .....(provincia di .....)  
.....) il ....., residente in ..... (provincia .....) via  
....., n. ...., chiede di essere ammesso al CONCORSO PUBBLICO  
.....  
presso questa Azienda Sanitaria Locale TO5.

Consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara che:

- di essere cittadino---italiano--- (ovvero di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana)-----
- di essere iscritto---nelle liste elettorali del Comune di-----  
(ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime);
- di non aver ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali -----
- di essere in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione, previsti dal bando:(laurea, abilitazione, specializzazione, iscrizione albo)--- conseguit--- in data-----presso-----  
-----
- di trovarsi nella seguente posizione nei confronti degli obblighi militari-----
- di aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (indicare le eventuali cause di cessazione da precedenti rapporti di pubblico impiego)-----  
-----ovvero  
di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni
- di aver diritto alla precedenza o alla preferenza per i seguenti motivi-----  
(omettere tale dichiarazione in caso di non appartenenza ad alcuna categoria)
- di essere coniugato/non coniugato, con numero ----- figli
- di autorizzare l'Azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D.Leg.vo 30/6/2003 n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Indica il seguente domicilio presso il quale desidera ricevere tutte le comunicazioni relative al concorso:

Cognome e Nome-----  
Indirizzo-----  
-----C.A.P-----Città-----Tel:-----  
-----

Data,

\_\_\_\_\_ 1)

(Firma)

1) La domanda, se presentata personalmente, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a riceverla; la domanda già sottoscritta deve essere presentata o spedita unitamente alla copia fotostatica della carta d'identità del sottoscrittore

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000

**(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui non venga prodotta documentazione in originale o in copia autentica ai sensi di legge)**

.  
Il/La sottoscritt..... nat... a ..... il ..... residente in ..... prov. .... via..... consapevole delle responsabilità civili e penali derivanti dalla presente dichiarazione, con particolare riferimento alle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicati dichiara:

- di possedere i seguenti titoli da considerarsi ai fini della valutazione di merito:  
.....  
.....  
.....

Il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000, l'Azienda è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese.

Letto, confermato e sottoscritto.

Data .....

Firma per esteso.....

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del d.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

**(Il presente allegato è da utilizzare nel caso in cui la documentazione sia prodotta in fotocopia)**

Qualora dal controllo di cui all'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il / La sottoscritt... nat..... a ..... il ..... consapevole delle sanzioni sopra richiamate dichiara che le copie fotostatiche dei seguenti documenti:

.....

...

.....

...

sono conformi all'originale.

Data .....

Firma per esteso .....